

**Zápis z 16. zasedání Zastupitelstva obce Doubrava, které se konalo dne 18.06.2025
v 16:30 hod. ve velkém sále Národního domu Doubrava**

Zahájení v 16:30 hod.

Ukončení v 17:40 hod.

Zahájení a procesní záležitosti

Schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Ing. Jiřina Ferenčíková.

Procesní záležitosti:

Z celkového počtu 15 členů zastupitelstva obce bylo při zahájení přítomno 11 členů. Ze zasedání se omluvili pan Branny Vojtěch, pan Ing. Hanzel Marek a paní Mgr. Murycová Dáša. Pan MUDr. Spurný Pavel se dostavil na zasedání v 16:35 hodin.

Přítomni:

Mgr. Ing. Ferenčíková Jiřina, Ing. Gurányiová Kateřina, Chojnová Jolana, Mgr. Jasenková Radomíra, Bc. Kalina Ivo, Kielkovský Jiří, Kursová Anna, Ing. Mikulová Klára, Penkalová Ivana, Piperková Gabriela, MUDr. Pavel Spurný (od 16:35 hodin), Ing. Vrubel Petr

Nepřítomni: Branny Vojtěch, Ing. Hanzel Marek, Mgr. Murycová Dáša

Paní starostka konstatovala, že zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Zapisovatelkou byla učena paní Mgr. Šmídová Miroslava.

Ověřovateli zápisu byli určeni paní Kursová Anna a pan Kielkovský Jiří.

Paní starostka upozornila na skutečnost, že pro účely vyhotovení zápisu ze zasedání je prováděn zvukový záznam a rovněž videozáznam. Uvedla, že pro přihlášení občanů do diskuse jsou připraveny písemné přihlášky. Zároveň požádala občany, kteří se přihlásí do rozpravy a diskuse, aby vždy hovořili na připravený mikrofon.

Volba návrhové komise

Do funkce předsedy návrhové komise navrhla paní starostka paní Ing. Kateřinu Gurányiovou, která s navrženou kandidaturou souhlasila.

Usnesení č.: 204/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava

v o l í

předsedou návrhové komise paní Ing. Kateřinu Gurányiovou.

Hlasování:

pro – 11

proti – 0

zdržel se – 1 (Ing. Kateřina Gurányiová)

Do funkce členů návrhové komise se přihlásily paní Ing. Klára Mikulová a paní Ivana Penkalová.

Usnesení č.: 205/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava

v o l í

členy návrhové komise paní Ing. Kláru Mikulovou a paní Ivanu Penkalovou.

Hlasování:

pro – 12

O slovo se přihlásila paní Mgr. Jasenková a vznesla námitku proti vyjádření paní starostky na dubnovém zasedání zastupitelstva obce, tj. že paní starostkou nebyla sdělena pravdivá informace, když uvedla, že vyjádření ke kontrole č. 5/2024 bylo součástí podkladových materiálů pro zasedání zastupitelstva dne 11.12.2024 a požádala o dodání tohoto vyjádření do dalšího zasedání zastupitelstva obce. O toto vyjádření požádal také pan Kielkovský.

Připomínky k zápisu z minulého zasedání nebyly vzneseny.

Paní starostka seznámila přítomné s návrhem programu zasedání.

Program:

Zahájení a procesní záležitosti

1. Zpráva o kontrole plnění usnesení Zastupitelstva obce Doubrava (1/16Z)
2. Prezentace Základní školy a Mateřské školy Doubrava, okres Karviná, příspěvkové organizace (2/16Z) - ústně
3. Informace o činnosti orgánů obce a doplnění plánu práce finančního výboru (3/16Z)
4. Účetní závěrka obce Doubrava za rok 2024 (4/16Z)
5. Návrh závěrečného účtu obce Doubrava za rok 2024 (5/16Z)
6. Koupě pozemků (6/16Z)
7. Prodej pozemků (7/16Z)
8. Organizační záležitosti
9. Diskuse a závěr

Poté paní starostka vznesla dotaz, zda někdo z členů zastupitelstva navrhuje zařazení nějakého bodu do programu zasedání, a protože žádný návrh nepadl, požádala předsedkyni návrhové komise o přečtení návrhu na usnesení.

Usnesení č.: 206/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

s c h v a l u j e

program 16. zasedání zastupitelstva obce Doubrava konaného dne 18.06.2025.

Zahájení a procesní záležitosti

1. Zpráva o kontrole plnění usnesení Zastupitelstva obce Doubrava (1/16Z)
2. Prezentace Základní školy a Mateřské školy Doubrava, okres Karviná, příspěvkové organizace (2/16Z) - ústně
3. Informace o činnosti orgánů obce a doplnění plánu práce finančního výboru (3/16Z)
4. Účetní závěrka obce Doubrava za rok 2024 (4/16Z)
5. Návrh závěrečného účtu obce Doubrava za rok 2024 (5/16Z)
6. Koupě pozemků (6/16Z)
7. Prodej pozemků (7/16Z)
8. Organizační záležitosti
9. Diskuse a závěr

Hlasování:

pro – 12

1. Zpráva o kontrole plnění usnesení Zastupitelstva obce Doubrava (1/16Z)

K předloženému materiálu paní starostka sdělila, že kontrola plnění usnesení se týká informování České pošty o nezapojení obce do projektu pošta Partner s tím, že tato informace byla České poště odeslána 30.04.2025.

Usnesení č.: 207/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

b e r e n a v ě d o m í

zprávu o kontrole plnění usnesení Zastupitelstva obce Doubrava.

Hlasování:
pro – 12

2. Presentace Základní školy a Mateřské školy Doubrava, okres Karviná, příspěvkové organizace (2/16Z) - ústně

Informace o činnosti organizace přednesl pan Mgr. Tomáš Ptáček, ředitel školy, a mj. hovořil o sloučení organizací od 01.01.2025, o pozitivě, která sloučení přinesla, např. v úsporách provozních nákladů, o procesu začleňování mateřské školy, tj. o nastavení vnitřních procesů v organizaci, o spolupráci pedagogů obou škol, o plánované rekonstrukci školní kuchyně v roce 2026, o zvýšení kapacity dětí mateřské školy na 40 s ohledem na prostorové možnosti, naplněnou kapacitu po zápisu a dalšímu zájmu a v neposlední řadě o způsobu komunikace a spolupráce se zřizovatelem a prezentaci školy směrem navenek.

O slovo se přihlásila paní Mgr. Jasenková a reagovala na slova pana Mgr. Ptáčka o narovnání komunikačních kanálů mezi školou a obcí, když sdělila, že tyto komunikační kanály byly vždy rovné.

Usnesení č.: 208/16/2025
Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

bere na vědomí

informace o Základní škole a Mateřské škole Doubrava, okres Karviná, příspěvkové organizaci.

Hlasování:
pro – 12

3. Informace o činnosti orgánů obce a doplnění plánu práce finančního výboru na rok 2025 (2/16Z)

Informace za radu obce sdělila paní starostka a mj. hovořila o přezkumu hospodaření obce za rok 2024, který provedl Krajský úřad Moravskoslezského kraje a který byl shledán bez chyb a nedostatků, o schválení účetních závěrek a zpráv o hospodaření ZŠ Doubrava a MŠ Doubrava za rok 2024, o schválení výjimky z nejnižšího počtu žáků ZŠ, o uzavřené smlouvě o nájmu prostor bývalé restaurace v Národním domě pro účely vývařovny, o vyhlášení veřejné zakázky na zhotovitele revitalizace zámku a drábovny, o schválení finančních darů pro členy JSDH Doubrava za zásahovou činnost při mimořádných událostech spojených s povodní 2024 a o dohodě se státním podnikem DIAMO ve věci vypořádání důlních škod na vstupním schodišti obecního úřadu. Dále požádala místostarostu, aby přítomné seznámil s podaným návrhem na zrušení matričního úřadu.

Pan místostarosta Ing. Vrabel ve svém vystoupení popsal důvody, které vedly k podání návrhu na zrušení matriky k 31.12.2025 s převedením agendy na Městský úřad Orlová (dlouhodobě velmi malý počet úkonů, v průměru okolo 15 za rok a s tím spojený příspěvek státu na výkon státní správy, který nepokrývá náklady, vysoké požadavky na odbornost matrikáře a jeho zástup). Dále hovořil o nutnosti převedení matričních dat, které jsou od roku 2005 vedeny také elektronicky, a které s ohledem na rozdílnost informačních systémů a finanční náročnost jejich elektronické migrace budou matrikářkami z MěÚ Orlová přepisovány ručně, přičemž přepis cca 190 zápisů uhradí obec Doubrava. Vyjmenoval úkony, které si po zrušení matriky občané v Doubravě již nevyřídí a dodal, že i po zrušení bude možné v Doubravě uzavírat sňatky a provádět další veřejné obřady jakou jsou vítání občánků, jubilanti a že zachovány zůstanou také agendy evidence obyvatel, legalizace a vidimace a také CzechPoint.

K tomu paní starostka doplnila, že od roku 2027 má být spuštěna elektronická státní matrika, která počítá se zrušením místní příslušnosti a občané tak budou mít dostupné služby na

jakémkoliv matričním úřadu a že krajský úřad tento krok uvítal s ohledem na odbornou náročnost agendy, kdy z důvodu malého počtu úkonů chybí matrikářkám potřebná praxe.

K tomu paní Mgr. Jasenková uvedla, že již dlouhodobě není tolik matričních úkonů a dotázala se, zda je ekonomické rušit matriku s ohledem na příjmy za výkon státní správy a úplatu za přepis dat, a zda obec bude muset hradit přítomnost matrikáře u sňatků.

K tomu paní starostka uvedla, že obec za matriku nebude platit, že nyní uhradíme pouze přepis cca 200 dat, že sňatky obec hradit nebude.

Poté se paní starostka dotázala, zda chtějí členové výborů k předloženým materiálům něco doplnit.

Pan Kielkovský sdělil, že neviděl vyjádření k zápisu z kontroly č. 1/2025, kdy byl kontrolou zjištěn rozpor mezi zveřejněným záměrem výpůjčky a uzavřenou smlouvou.

K tomu paní Mgr. Šmídová uvedla, že s vyjádřením se čeká na zápis z kontroly č. 2/2025, neboť kontrolovaná usnesení při kontrole č. 1/2025 a č. 2/2025 spolu souvisí a že vyjádření bude dáno k oběma kontrolám najednou.

Pan Bc. Kalina sdělil, že v zápise finančního výboru je uvedeno, o čem finanční výbor jednal a že došlo k doplnění plánu práce na rok 2025.

Paní Ing. Mikulová zápis z jednání Redakční rady Zpravodaje nedoplnila.

Usnesení č.: 209/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

1. bere na vědomí

- a) informaci o činnosti rady obce.
- b) informaci o činnosti kontrolního výboru.
- c) informaci o činnosti finančního výboru.
- d) informaci o činnosti Redakční rady Zpravodaje obce Doubrava.

2. bere na vědomí

doplnění plánu práce finančního výboru na rok 2025.

Hlasování:

pro – 12

4. Účetní závěrka obce Doubrava za rok 2024 (4/16Z)

Materiál uvedla paní Ing. Kutajová, blíže se věnovala výsledku hospodaření a rozboru výnosů a nákladů s tím, že hospodaření obce bylo ztrátové a tato ztráta před zdaněním činila 4 012 996,34 Kč. Na závěr ještě doplnila, že hospodaření obce prošlo dílčím a závěrečným přezkumem hospodaření, provedeným Krajským úřadem Moravskoslezského kraje, s konstatováním, že nebyla shledána žádná pochybení.

Pan Kielkovský se dotázal, co způsobilo tu ztrátu, když v předvolebních proklamacích Naše Doubrava měla, že bude pracovat s vyrovnaným rozpočtem.

K tomu se paní starostka vyjádřila, že více informací bude sděleno při projednávání závěrečného účtu a dodala, že kdyby se účtovalo o tom, že obec obdržela v lednu 2025 částku, kterou předfinancovala na dotačních akcích, tak by obec byla v plusu přes 700 tisíc korun.

Usnesení č.: 210/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

s c h v a l u j e

v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, účetní závěrku obce Doubrava sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2024 dle předložených materiálů – rozvaha, výkaz zisku a ztrát, příloha.

Hlasování:

pro – 9

proti – 0

zdržel se – 3 (Mgr. Jasenková Radomíra, Kielkovský Jiří, Penkalová Ivana)

5. Návrh závěrečného účtu obce Doubrava za rok 2024 (5/16Z)

Paní starostka požádala členy zastupitelstva, aby si v návrhu usnesení, v bodě 2, vyškrtli nadbytečně uvedené slovo „auditora“ a dále předala slovo paní Ing. Kutajové, která provedla zhodnocení příjmů a výdajů z pohledu schváleného rozpočtu, po provedení rozpočtových opatření a skutečného plnění k 31.12.2024 s výsledkem zapojení zůstatku v částce 2 660 391,87 Kč. Poté blíže popsala příjmy a výdaje s konstatováním, že zapojení zůstatku z minulých let bylo o 20 mil. korun nižší oproti schválenému rozpočtu.

Usnesení č.: 211/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

1. schvaluje

v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **Návrh závěrečného účtu obce Doubrava za rok 2024.**

2. bere na vědomí

zprávu o výsledcích přezkoumání hospodaření obce Doubrava za rok 2024 dle přílohy.

3. vyjadřuje souhlas

v souladu s ustanovením § 17 odst. 6 a 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s celoročním hospodařením obce Doubrava za rok 2024 **bez výhrad.**

Hlasování:

pro – 10

proti – 0

zdržel se – 2 (Mgr. Jasenková Radomíra, Kielkovský Jiří)

6. Koupě pozemků (6/16Z)

Paní starostka sdělila, že materiál zastupitelé obdrželi, že byl velmi podrobný a otevřela rozpravu, do které se nikdo nepřihlásil, a proto požádala předsedkyni návrhové komise o přečtení usnesení.

Usnesení č.: 212/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

1. schvaluje

ve smyslu ustanovení § 85 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, koupí pozemků parcel. č. 403/1, 403/2, 403/3, 1186/1, 3328 a 5065/5, všechny zapsané na LV č. 1209, vedeny v k.ú. Doubrava u Orlové, ve vlastnictví Asental Land, s.r.o., IČ 277 69 143, se sídlem Gregorova 2582/3, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, za cenu 500 000 Kč, dle předloženého materiálu.

2. pověřuje

starostku obce Doubrava uzavřením kupní smlouvy na koupí pozemků parcel. č. 403/1, 403/2, 403/3, 1186/1, 3328 a 5065/5, všechny v k. ú. Doubrava u Orlové, dle předloženého materiálu.

Hlasování:

pro – 12

7. Prodej pozemků (7/16Z)

Paní starostka sdělila, že materiál byl podrobně připraven a otevřela rozpravu, do které se nikdo nepřihlásil, a proto požádala předsedkyni návrhové komise o přečtení usnesení.

Usnesení č.: 213/16/2025

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Doubrava po projednání

1. schvaluje

prodej pozemků parcel. č. 108/1 a 108/2, o celkové výměře 583 m², v k. ú. Doubrava u Orlové, p., bytem, za cenu 850 Kč/m² Kč, dle předloženého materiálu.

2. pověřuje

starostku obce Doubrava uzavřením kupní smlouvy na prodej pozemků parcel. č. 108/1 a 108/2 v k. ú. Doubrava u Orlové, dle předloženého materiálu.

Hlasování:

pro –12

8. Organizační záležitosti

V rámci bodu organizační záležitosti paní starostka poděkovala panu Bc. Kalinovi a všem dobrovolníkům, kteří se podíleli na organizaci akce Den s IZS, který proběhl 03.06.2025 na náměstí, pozvala přítomné a občany na soutěž hasičů „O pohár starostky obce“, která se uskuteční v sobotu 28.06.2025 od 15 hodin a na Doubravské slavnosti, které se konají na náměstí v sobotu 16.08.2025.

Paní Mgr. Jasenková položila dotaz v souvislosti s vybudovanou kanalizací na Hranicích, kdy budou řešena věcná břemena u majitelů dotčených pozemků, zda tomu bude v letošním nebo příštím roce.

Paní starostka k tomu uvedla, že má pouze kusou informaci, že těch metrů je kolem 9 tisíc, pracuje se na smlouvách a na systému vkládání do katastru nemovitostí, aby se ušetřily prostředky za správní poplatky, že je toho hodně, takže možná v závěru letošního roku, ale s určitostí to nemůže potvrdit.

Pan Kielkovský poděkoval ZŠ a hlavně SRPŠ za perfektní organizaci radovánek pro děti s tím, že se akce sám účastnil a vyhodnotil ji jako velmi zdařilou při tak omezeném rozpočtu, a dodal, že se sluší poděkovat pracovníkům školy za to, co ve svém volném čase připravili.

11. Diskuse a závěr

Pan Kielkovský se dotázal, zda je v jednání školní autobus pro příští školní rok, aby nedošlo k tomu, co se stalo vloni, že se kvůli autobusu posunoval začátek vyučování.

K tomu paní starostka sdělila, že autobus nesouvisí s posunutím času. Zahájení vyučování bylo posunuto z důvodu výhodné cenové nabídky dopravce a po dohodě s ředitelem školy a že autobus se již zajišťuje. Na závěr dodala, že zajištění autobusu není povinností obce, že jde o bonus pro děti a jejich rodiče.

K tomu pan Kielkovský sdělil, že je rád, že vedení obce dělá tyto bonusy, že od těch bonusů tady obec je.

Do diskuse se na téma rozpočet písemně přihlásil pan, ale na výzvu paní starostky sdělil, že mu již bylo odpovězeno.

Následně paní starostka požádala předsedkyni návrhové komise o přečtení zprávy.

Zpráva návrhové komise:

Návrhová komise posoudila průběh dnešního zasedání zastupitelstva s tímto závěrem:

1. Návrhová komise sděluje, že v průběhu jednání zastupitelstva obce nebyly návrhové

komisi doručeny žádné návrhy na změny nebo úpravy přijatých usnesení z dnešního zasedání, ani nové návrhy na usnesení, o kterých by mělo zastupitelstvo jednat a hlasovat.

2. Návrhová komise konstatuje, že usnesení k jednotlivým bodům programu projednaným na dnešním zasedání zastupitelstva byla platně přijata.

Po přečtení zprávy paní starostka ukončila zasedání.

Zapsala: Mgr. Miroslava Šmídová

Dne 25.06.2025

Ověřovatelé zápisu

Anna Kursová

Jiří Kielkovský

Mgr. Ing. Jiřina Ferenčíková
starostka obce Doubrava