

Obec Doubrava

Starosta obce

vyhlašuje (opakovaně) dle § 6 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

veřejnou výzvu

na obsazení pracovního místa zaměstnance – úředníka územního samosprávného celku:

referent na úseku rozpočtu, financování a účetnictví

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR, případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další požadavky pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem.

Další předpoklady:

- minimálně vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání s ekonomickým zaměřením;
- praxe při účtování minimálně 3 roky,
- znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- znalost zákona č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů;
- znalost zákona č. 563/1991Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
- zkouška z ověření zvláštní odborné způsobilosti při finančním hospodaření územních samosprávních celků a jeho přezkumu výhodou;
- znalost a praxe u územního samosprávného celku výhodou;
- znalost práce na PC, zejména v programech Word a Excel;
- komunikativnost a organizační schopnosti.

Platové zařazení odpovídající druhu práce:

10. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (s přihlédnutím k § 3 odst. 3 a 4 tohoto nařízení)

Místo výkonu práce: obec Doubrava

Pracovní poměr: na dobu neurčitou s nástupem od **1. října 2018** nebo dohodou

Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat:

- označení výběrového řízení
- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu)
- telefonní spojení, e-mail
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce bude připojeno:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Lhůta a způsob pro podání přihlášek: do 29. června 2018

poštou na adresu:

Obecní úřad Doubrava
č.p. 599
735 33 Doubrava

nebo osobně v pracovní dny v podatelně úřadu.

Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do řízení o výběru zaměstnance zařazeny.

Zalepenou obálku uchazeč označí:

svým jménem, doručovací adresou a textem:


„NEOTVÍRAT, VEŘEJNÁ VÝZVA – úsek rozpočtu, financování a účetnictví“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve veřejné výzvě vznikly.

Doubrava dne 11. 06. 2018




Mgr. Pavel Krsek
starosta obce Doubrava